



**COMUNE DI CANELLI**  
**Provincia di Asti**

Decreto del Sindaco n. 5

Prot. n. 1854

**Oggetto: Incarico per la posizione organizzativa e responsabilità di settore/servizio – periodo 1° febbraio 2018- scadenza mandato Sindaco. SETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE.**

**IL SINDACO**

Richiamato il D. Lgs. 267/2000 recante “testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i.;

Richiamato il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

Visto il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 23/05/2016 volta a disciplinare il riassetto dell’organico comunale e dalla quale risulta che gli Uffici del Comune di Canelli sono suddivisi in n. 06 settori;

Ricordato che il Comune di Canelli, in base alla legislazione vigente ed all’assetto organizzativo attuale, non prevede la presenza di figure dirigenziali in organico;

Rilevato tuttavia che per un’idonea configurazione organizzativa del personale, nel rigoroso rispetto del principio di netta separazione tra la funzione decisionale spettante agli organi elettivi, e la funzione gestionale spettante agli organi burocratici, occorre comunque procedere all’individuazione dei soggetti ai quali conferire gli incarichi di direzione e di vertice ai vari livelli di responsabilità previsti nella struttura organica ed in rapporto alle singole previsioni di legge;

Preso atto:

- che l’art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che “Il Sindaco ...omissis... nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del decreto stesso, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali ...omissis...;”
- che l’art. 8 del CCNL 1988/2001 del comparto enti locali Sistema di classificazione del personale prevede che “ gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni

- di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa”;
- che l’art. 11 del CCNL citato, dispone che “I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell’art. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati”;
- che, ai sensi dell’art. 109 del D. Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- che l’ordinamento professionale così come richiamato dal tutt’ora vigente art. 15 del CCNL 22/01/2004 dispone che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e segg. del CCNL 31.03.1999
- che, ai sensi dell’art.8 e ss. del CCNL del 31.3.1999, gli incarichi di posizione organizzativa possono essere conferiti solo a personale della categoria D, salvo che non si tratti di enti la cui dotazione non preveda posti di categoria D;

Rilevato che gli indirizzi generali di governo ed il perseguimento di specifici obiettivi in relazione all’attività amministrativa svolta dal Comune possono realizzarsi solo con l’effettivo coinvolgimento dei vari operatori dell’amministrazione comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti alle diverse articolazioni organizzative;

Rilevato quindi opportuno e necessario per il funzionamento dell’ente di conferire gli incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti aventi i requisiti per tali incarichi;

Valutate le esigenze e le risorse organizzative e ritenuto in tale contesto necessario provvedere alla formale conferma dell’incarico di cui in oggetto, in forza delle considerazioni riguardanti la rilevanza ed il ruolo strategico assunto dal Settore Polizia Municipale nel contesto dell’attività gestionale dell’Ente ed in coerenza con i programmi amministrativi che gli uffici tutti, ciascuno in coerenza con la propria specifica competenza, sono chiamati a perseguire per garantire la piena e complessiva funzionalità tra le varie articolazioni in cui è strutturato l’Ente stesso;

Accertato che il Responsabile del settore individuato nel presente atto, già da tempo comunque preposto ai servizi di riferimento mediante conferimento di titolarità di posizione organizzativa, dispone di adeguate e comprovate competenze professionali e della necessaria esperienza, risultando, pertanto, in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite;

Ritenuto di determinare l’importo massimo della retribuzione di risultato attribuibile.

Vista la propria competenza ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., art. 50 c. 10;

## DECRETA

Di confermare e qui formalmente conferire l'incarico di responsabile di posizione organizzativa per il periodo dal **1° febbraio 2018 fino alla scadenza del mandato del Sindaco a:**

*Diego Zoppini (cat. D4) – Settore Polizia Locale e coordinamento servizi di Protezione Civile*

Di attribuire, contestualmente, l'incarico di Vicario del Responsabile del citato Settore al Sig. *Villare Pier Angelo*, dipendente presso lo stesso settore (categoria D posizione economica D4). Lo stesso subentrerà nel ruolo vicario/sostitutivo di Zoppini Diego in caso di assenza o impedimento temporaneo dello stesso e le spetterà l'indennità ex art.17, comma 2 - lett. f) come aggiornato dall'art. 7, comma 1 del CCNL 09/05/2006.

Di dare atto che l'incarico conferito potrà in qualunque momento essere modificato e/o integrato a seguito di una diversa configurazione organica dell'ente, a mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.

Di confermare in capo al dipendente titolare di posizione organizzativa la retribuzione di posizione nell'importo annuale lordo per 13 mensilità di *12.911,00* oltre ad *€. 3.089,00* per la responsabilità di cui alla convenzione per il Settore di Polizia Municipale come stipulata con altri enti locali e per l'attività prestata presso l'Unione di Comuni Canelli-Moasca.

A seguito della valutazione finale a cura del competente Nucleo di Valutazione, sarà altresì determinata l'entità della retribuzione di risultato, spettante nel limite massimo del 30% della retribuzione di posizione complessivamente percepita, in conformità al vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, ai sensi dell'art. 14 c. 5 del CCNL 22/01/2004.

Gli obiettivi assegnati sono quelli risultanti dal P.E.G. e da quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse dal Sindaco scrivente e con deliberazione della Giunta Comunale.

Di dare atto che all'incaricato in questione risultano attribuite le funzioni gestionali ed i profili di responsabilità previsti dalla normativa vigente nel tempo, nonché dai regolamenti comunali e dai CCNL di categoria. Trattandosi di posizione di lavoro che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art.8, c.1 lett.a) del C.C.N.L. del 31 Marzo 1999, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato il dipendente incaricato è chiamato ad operare con elevato grado di autonomia gestionale, di rappresentanza ed operatività nell'interesse dell'ente.

Il presente atto viene trasmesso al sopraindicato dipendente e comunicato all'Ufficio Personale per i provvedimenti conseguenti, incluso l'impegno finanziario per la retribuzione di posizione e di risultato da iscriversi nel redigendo bilancio di previsione.

Il, 30/01/2018



Il Sindaco  
(Marco Gabusi)

E' per  
**Diego Zoppini**  
SEDE



E' per  
**Villare Pierangelo**  
SEDE

Per ricevuta:



---

Comune di Canelli

All. A)

Pareri preventivi sull'atto:

Visto il su esteso decreto, si esprime parere favorevole sotto il profilo della responsabilità contabile, ai sensi dell'art.49 del d.lgs.267/2000.

Attesta altresì la copertura finanziaria e gli impegni di spesa contestualmente assunti ai seguenti capitoli del bilancio 2018 e 2019:

21100 "Retribuzione personale polizia urbana" intervento 1.03.01.01.20;

21101 "Contributi assistenziali e previdenziali personale polizia urbana" intervento 1.03.01.01.21;

21102 "IRAP su retribuzione" int. 1.03.01.07.21.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
(*RAI. PIETRO ANTONIO*)

Dalla Residenza Comunale il 30 GEN 2018

Visto per il controllo preventivo di conformità e coerenza alle norme di legge vigenti, di cui al regolamento comunale per i controlli interni.

Dalla Residenza Comunale il 30 GEN 2018

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Anna Sacco Botto

