



**COMUNE DI CANELLI**  
Provincia di Asti



CANELLI  
Registro Protocollo  
n°0004325 13/03/2017  
Classificazione: 03

# **PROGRAMMA DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2016**

## **RELAZIONE FINALE**

*IL RESPONSABILE DEL SETTORE*

Canelli, li 10/03/2017



## **OBIETTIVO 1. GESTIONE ORDINARIA DEL SERVIZIO ASSEGNATO E DELLE PRATICHE CONNESSE**

### ***Stato di attuazione:***

Alla data del 31/12/2016 le previsioni di entrata e di spesa assegnate sono state sostanzialmente rispettate e si è provveduto al normale disbrigo delle pratiche in materia ambientale (autorizzazioni allo scarico fuori fognatura, ordinanze di tutela, ecc), nonché delle pratiche in materia di edilizia privata (controllo CIL/CILA/SCIA/DIA, rilascio Permessi di costruire, gestione della Commissione Edilizia, ecc.).

Si è proseguita l'attività di controllo e gestione del servizio di raccolta e smaltimento degli RSU.

La percentuale di raccolta differenziata ha avuto un aumento di ulteriori due punti percentuali rispetto all'anno precedente, attestandosi al **68,33%**.

## **OBIETTIVO 2. MIGLIORAMENTO E OTTIMIZZAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA (SUE)**

### ***Stato di attuazione:***

Si è completata la messa a punto dello Sportello Unico Digitale per l'Edilizia, giungendo alla completa digitalizzazione ed automazione della presentazione delle pratiche edilizie attraverso il portale on-line.

Il sistema presenta ancora alcune minori criticità, ma può essere considerato completamente funzionante e a regime.

## **OBIETTIVO 3. MIGLIORAMENTO E OTTIMIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI IN CAPO AL CONCESSIONARIO DEL SERVIZIO PER LA PULIZIA DELLA CITTÀ. MONITORAGGIO ED EVENTUALI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI IN CASO DI INADEMPIENZE CONTRATTUALI.**

### ***Stato di attuazione:***

Nel corso dell'anno si è attentamente monitorata l'attuazione della completa modifica del servizio di spazzamento manuale e meccanizzato erogato dalla ditta A.S.P. S.P.A sulla base del contratto C.B.R.A./R.T.I. A.S.P. piu' altri - rep. n. 21/2014, in seguito al verbale con il quale si sono formalizzate le modifiche contrattuali convenute, firmato in data 16/12/2015.

Tale modifica, approvata nella sua versione definitiva con deliberazione della Giunta Comunale n. 185 del 04/12/2015, ma operativamente efficace in via sperimentale già dal 01/07/2015, ha consentito non solo di razionalizzare le modalità del servizio, ma anche di garantire un più efficace controllo dell'effettiva erogazione delle prestazioni, oltre ad un risparmio complessivo a favore dell'Amministrazione Comunale pari ad euro 24.000 annui.